

АДВОКАТ
Бошко Лаличић
Улица Слободе 64
81000 Подгорица
Тел/факс: 020/ 230 098
Целуларни: 068 581 204
www.advokatlalacic.com

Партнерска канцеларија

Адвокатская канцеларија

Мићуновић Б. О. М.

Основана 1928. Године

Адвокат Мирко Б. Мићуновић

Ул. Др Милутина Ивковића 2А

Београ, Србија

Адвокатска канцеларија Босна и Херцеговина

Република Српска

Адвокат Драган Ступар

Бања Лука

Улица Краља Петра 14

.....

Na osnovu člana 12 Zakona o nevladinim organizacijama Skupština nevladine organizacije 'Монтенегро за живот' 'na svojoj sjednici od 28 . 2 2025. godine usvojila je

STATUT

OPŠTE ODREDBE

Član 1

'Монтенегро за живот' je nevladino udruženje.

Član 2

Puni naziv udruženja je Nevladina organizacija 'Монтенегро за живот' .
Skraćeni naziv je 'Монтенегро за живот' .

Član 3

Sjedište udruženja je u Zeti, Vujačića Mala broj 21 Golubovci .

Udruženje može, u cilju organizovanja boljeg djelovanja na području pojedinih gradova i opština, osnivati podružnice, ogranke i druge organizacione oblike. Odluku o osnivanju podružnica i drugih organizacionih oblika kao i odluku o imenovanju koordinatora podružnice, donosi skupština udruženja.

Član 4

Rad udruženja je javan.

Javnost rada udruženja se ostvaruje putem internet stranice www.montenegro4.life.com pravovremenim obavještanjem članova i po potrebi drugim sredstvima informisanja.

Član 5

Udruženje se osniva na neodređeno vrijeme.

CILJEVI I DJELATNOSTI

Član 6

Ciljevi udruženja su promocija pojednostavljivanja uslova za boravak stranaca sa jakim primanjima, deficitarnim zanimanjima, prepoznatljivim investitorima i stabilnim stranim penzionerima, u mediteranskoj zemlji toplog mora i planina Crne Gore, od dobrobiti za crnogorsko društvo .

Član 7

Djelatnosti Organizacije su:

- Pomaganje i saradnja sa vladinim sektorom na prepoznavanju i rješavanju tačaka od značaja za ostvarivanje ciljeva udruženja,
- Pitanja pravne zaštite i osiguranja
- Organizacije podrške članovima porodica i organizacija ljetnjih dječijih škola za integraciju i pripremu djece za školovanje u Crnoj Gori
- Organizacija pristupačkih kurseva iz srpskog jezika u cilju olakšavanja i podrške u integraciji u crnogorsko društvo,
- Premošćavanje barijera bankarskog poslovanja,
- Njegovanje istorijskih, prirodnih resursa sa postojanjem stogodišnje tradicije u ovoj oblasti kao prvog reprezentativnog i no - domaćeg hotela Plaža u Zelenici Herceg Novi osnovanog krajem 19. stoljeća od strane austrougarskog ljekara u vazdušnoj banji sa naljeopšim spojem Crnogorske kulture tradicije i ljudi svjetskog hotelijerstva .

Član 8

Pečat organizacije je okruglog oblika, prečnika 3,5 mm po čijem obodu je ispisan tekst 'Монтенегро за живот / Montenegro4.life' .

U sredini pečata se nalazi logo znak udruženja .

Logo znak udruženja je dizajniran kao krug u talasastoj kružnoj liniji žute boje na bijeloj podlozi, sa izvijuganim horizontalnim linijama u donjem dijelu kruga plave boje i dvije kose linije u srednjem i gornjem dijelu kruga zelene boje koje se spajaju .

UNUTRAŠNJA ORGANIZACIJA

Član 9

Organi Udruženja su Skupština, i ovlašćeni predstavnik koji je generalni sekretar .

SKUPŠTINA

Član 10

Skupština je najviši organ upravljanja udruženja .

Član 11

Skupštinu čine sva fizička lica koja su članovi Udruženja.

Član 12

Ovlašćenje Skupštine

- donosi i usvaja Statut udruženja
- usvaja izmjene i dopune Statuta
- Odlučuje o raspolaganju i korištenju imovinom udruženja
- Daje smjernice za rad udruženja i odlučuje o angažovanju Advokata za rad i zastupanje pred nadležnim Državnim organima
- osniva tijela potrebna za ostvarivanje ciljeva Udruženja;
- usvaja plan rada za narednu godinu i izvještaj o radu za prethodnu kalendarsku godinu;;
- bira i razrješava generalnog sekretara udruženja;
- usvaja godišnji finansijski izvještaj;
- odlučuje o promjeni cilja i djelatnosti, prestanku rada i raspodjeli preostale imovine udruženja;
- odlučuje o povezivanju sa drugim asocijacijama;
- odlučuje i o drugim pitanjima za koja statutom nije utvrđena nadležnost drugih organa udruženja.

SAZIVANJE SKUPŠTINE

Član 13

Skupština može biti redovna i vanredna.

Skupština se redovno saziva jednom u toku godine.

Vanredna sjednica Skupštine može se zakazati na inicijativu najmanje jedne trećine članstva najkasnije u roku od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva za njeno sazivanje.

Sjednica skupštine se saziva slanjem pisanog obavještenja / elektronskim sredstvima komunikacije / o mjestu i vremenu održavanja skupštine i predlogom dnevnog reda. Sjednicom predsjedava lice koje bude, javnim glasanjem, izabrano na početku sjednice.

KVORUM ZA RAD I ODLUČIVANJ

Član 14

Skupština može da zasijeda i odlučuje ako je prisutno 50 odsto plus jedan ili njihovih opunomoćenih predstavnika (natpolovična većina) od članova udruženja.

Skupština udruženja može da zasijeda i elektronski.

Član 15

Ako se Skupština nije mogla održati zbog nedostatka kvoruma, ponovo se saziva u roku sedam dana, sa istim dnevnim redom.

Član 16

O donošenju Statuta i njegovim izmjenama i dopunama Skupština odlučuje dvotrećinskom većinom glasova prisutnih ili opunomoćenih članova udruženja.

Inicijativu za pokretanje postupka izmjena i dopuna Statuta može pokrenuti svaki član Skupštine kao i lice ovlašteno za zastupanje.

Član 17

O drugim pitanjima iz svog djelokruga Skupština odlučuje većinom glasova prisutnih članova udruženja.

NAČIN ODLUČIVANJA

Član 18

Skupština odlučuje javnim glasanjem. Javno glasanje vrši se dizanjem ruke ili izjašnjavanjem putem poimenične prozivke članova.

Kod elektronske sjednice glasanje se vrši putem sredstava elektronske komunikacije. Elektronsku identifikaciju člana Skupštine vrši predsjedavajući skupštine.

Član 19

Skupština, iznimno može da odlučuje i putem tajnog glasanjem o pojedinim pitanjima, kad to zahtijeva najmanje 50 odsto i plus jedan od članova udruženja.

Tajno glasanje vrši se putem glasačkog lista.

ISKLJUČENJE PRAVA GLASA

Član 20

Član Skupštine ne može glasati kada se odlučuje o pitanjima:

- oslobađanja od određenih obaveza i odgovornosti toga člana;
- o utvrđivanju zahtijeva koje ima u odnosu na tog člana;

Isključenje prava glasa članova odnosi se samo na pitanje zbog koga je došlo do isključenja.

ZAPISNIK O RADU SKUPŠTINE

Član 21

Na svakoj sjednici Skupštine vodi se zapisnik o radu Skupštine.

U zapisnik se unose osnovni podaci o radu Skupštine, a naročito:

- mjesto i dan održavanja
- dnevni red
- imena prisutnih članova
- lično ime predsjedavajućeg
- lično ime zapisničara
- tok rada, a posebno pitanja o kojima se raspravlja,
- rezultat glasanja po pojedinim tačkama dnevnog reda
- konstatacija predsjedavajućeg o donošenju odluka
- izdvojeno mišljenje članova
- vrijeme završetka

Član 22

Svaka odluka Skupštine se unosi u zapisnik.

Uz zapisnik se prilažu i dokazi o sazivanju Skupštine.

Član 23

Zapisnik potpisuje predsjedavajući Skupštine i zapisničar.

Ako se zapisnik sastoji od više stranica, predsjedavajući i zapisničar stavljaju na svaku stranicu zapisnika svoj skraćeni potpis (paraf).

O elektronskoj Skupštini, sačinjava se zapisnik, prepisom digitalnog zapisa, koji čini sastavni dio tako formiranog zapisnika .

Član 24

Članovi Skupštine imaju pravo pregleda zapisnika po njegovom sastavljanju i potpisivanju predsjedavajućeg i zapisničara.

Zapisnik o radu Skupštine čuva se u arhivi Udruženja kao trajni dokument .

LICE OVLAŠĆENO ZA ZASTUPANJE GENERALNI SEKRETAR UDRUŽENJA

Član 25.

Lice ovlašćeno za zastupanje je generalni sekretar udruženja. Generalni sekretara se bira odlukom Skupštine Udruženja na mandat od dvije godina.

OVLAŠĆENJA GENERALNOG SEKRETARA

Član 26.

Generalni sekretar udruženja:

- zastupa i predstavlja Udruženje;
- brine o registru članova i arhivi;
- zaključuje ugovore i preduzima druge pravne radnje u ime i za račun udruženja;
- Izvršava odluke Skupštine;
- vodi poslove udruženja saglasno odlukama Skupštine;
- podnosi skupštini predlog godišnjeg finansijskog izvještaja;
- obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom, statutom i drugim aktima Udruženja;

ODGOVORNOST LICA GENERALNOG. SEKRETARA

Član 27.

Lice ovlašćeno za zastupanje odgovara za svoj rad Skupštini udruženja.

RAZRIJEŠENJE GENERALNOG. SEKRETARA

Član 28.

Generalni sekretar može biti razriješen u sledećim slučajevima:

1. Ako postoje gubici u poslovanju Udruženja

2. Ako svojim nesavjesnim ili nestručnim radom ili prekoračenjem ovlašćenja nanese štetu Udruženju , ili ako je usled toga mogla nastati šteta.
3. Zbog nesposobnosti da organizuje i vodi povjerene mu poslove i poslove iz svog djelokruga.

Član 29.

O razriješenju generalnog sekretara odlučuje Skupština udruženja.
Odluka skupštine o razriješenju generalnog sekretara je konačna.

SLUŽBENICI (OSOBLJE)

Član 30.

Službenici udruženja se mogu zapošljavati u skladu sa Zakonom, prema Aktu koji donosi Skupština udruženja.

POVEZIVANJE

Član 31.

Udruženje se može povezivati i učlanjivati u saveze ili druge odgovarajuće asocijacije u zemlji i inostranstvu.

FINANSIRANJE

Član 32.

Udruženje stiče imovinu od članarine, dobrovoljnih priloga i podrške Države, poklona, donacija, zaostavštine, zakupnine, prihoda od privredne djelatnosti u skladu sa Zakonom .

OBAVLJANJE PRIVREDNE DJELATNOSTI

Član 33.

Udruženje može obavljati privrednu djelatnost kojom se stiče prihod u skladu sa zakonom kojim se uređuje klasifikacija djelatnosti, a u cilju ostvarenja i realizacije ciljeva. Među tim djelatnostima su organizovanje različitih vrsta edukacije, obuka, kurseva, programa .

Privredna djelatnost kojom se stiče dobit može se obavljati tek nakon upisa djelatnosti u Centralni Registar privrednih subjekata.

Na pitanja načina korišćenja prihoda ostvarenog obavljanjem privredne djelatnosti, neposredno se primenjenjuju pozitivne odredbe Zakona o nevladinim organizacijama.

ČLANSTVO U ORGANIZACIJI

Član 34.

Član Udruženja može biti svako poslovno sposobno fizičko, i pravno lice koje prihvata ciljeve i djelatnosti i Statut Udruženja, plati članarinu i ispuni pristupnicu.

Pristupnica sadrži naziv udruženja, ime prezime i lične podatke lica koje se učlanjuje, izjavu o prihvatanju ciljeva djelatnosti i Statuta udruženja, datum pristupa i potpis / pečat lica koje se učlanjuje.

Članarina u udruženju isnosi 10.00 (deset) evra godišnje.

Član 35

Član Udruženja ima pravo:

- da ravnopravno sa drugim članovima učestvuje u ostvarivanju ciljeva Udruženja;
- da neposredno učestvuje u odlučivanju na Skupštini, kao i preko generalnog sekretara Udruženja;
- da bira i bude biran u organe Udruženja;
- da bude blagovremeno i potpuno informisan o radu i aktivnostima Udruženja;
- da učestvuje, u aktivnostima Udruženja;
- da djelatnost koju prihvati da obavlja u Udruženju, vrši savjesno i u skladu sa najvišim stepenom poslovnog bontona;
- da daje mišljenja, predloge, pritužbe i žalbe na rad Udruženja i njegovih tijela;
- da poštuje Statut i druge akte Udruženja;
- da obavlja druge poslove koje mu povjeri Skupština Udruženja;
- da bude obaviješten o radu Udruženja i njegovih tijela i o finansijskom poslovanju u svakom trenutku rada udruženja;
- da istupa u medijima u ime Udruženja uz prethodno odobrenje generalnog sekretara;

Na upozorenja i pritužbe članova odgovara generalni sekratar u roku 30 dana od dana prijema.

Član 36.

Član Udruženja može istupiti iz članstva davanjem pisane izjave o istupanju.

Članstvo u Udruženju prestaje i prestankom djelovanja Udruženja i smrću člana.

Član Udruženja može biti isključen iz članstva ako izazove ozbiljnu štetu Udruženju i članstvu, ako prekrši odredbe Statuta i na bilo koji način ugrozi interese Udruženja.

Odluku o prestanku članstva donosi Skupština Udruženja.

Član 37.

Udruženje 'Монтенегро за живот' vodi evidenciju svojih članova.

Evidencija obuhvata podatke o: danu ućlanjenja, kao i o danu prestanka članstva, lićne podatke i podatke o kontakt adresi i drugim naćinima kontaktiranja, uplatama ćlanarine.

Udruženje vodi brigu o privatnosti podataka svojih ćlanova i u skladu sa Zakonom .

PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 38.

Inicijativu za pokretanje postupka o prestanku rada udruženja može pokrenuti jedna trećina ćlanova Skupćtine.

O prestanku rada udruženja odlućuje Skupćtina dvotrećinskom većinom glasova prisutnih ćlanova udruženja .

Član 39.

U slućaju prestanka rada udruženja, odluku o raspolaganju imovinom donosi Skupćtina dvotrećinskom većinom svih ćlanova.

Član 40.

Na sva pitanja koja nisu regulisana ovim statutom neposredno će se primenjivati odredbe Zakona o nevladinim organizacijama.

Član 41.

Ovaj statut stupa na snagu danom dnoćenja.

U Zeti,

Dana 28. 2. 2025. godine

Predsjedavajući skupćtine, s.r.

Olga Ovčar,